

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE FSIPA 2019

1. TERMIN NADSYŁANIA ZGŁOSZEŃ

12 WRZEŚNIA 2019

Po tym terminie zgłoszenia przyjmowane będą w miarę dostępności powierzchni wystawienniczej.

2. TERMIN I GODZINY OTWARCIA EKSPOZYCJI

2.1. Termin Festiwalu: 29.11-1.12.2019

2.2. Godziny otwarcia ekspozycji:

- piątek, **29 listopada**:
 - dla wystawców: 7.00-20.00 (montaż do godz. 12.00)
 - dla zwiedzających: 12.00-19.00
- sobota, **30 listopada**:
 - dla wystawców: 9.00-20.00
 - dla zwiedzających: 10.00-19.00
- niedziela, **1 grudnia**:
 - dla wystawców: 9.00-22.00
(demontaż - likwidacja ekspozycji przez wystawców po godz. 18.00)
 - dla zwiedzających: 10.00-18.00

3. OKRESY MONTAŻU I DEMONTAŻU STOISKA

3.1. **Montaż** (urządzanie stoisk przez wystawców): 28.11.2019

Godziny otwarcia pawilonów i terenów targowych: 7.00-22.00

3.2. **Demontaż** (likwidacja zabudowy przez MTP): 2.12.2019

Godziny otwarcia pawilonów i terenów targowych: 7.00-16.00

4. KARTY WSTĘPU

4.1. Do wejścia na tereny targowe w okresie trwania targów, montażu i demontażu upoważniają wystawców **karty wystawcy**.

4.2. Karty wystawcy przydzielane są w zależności od zamówionej powierzchni według następujących zasad:

- 1 karta wystawcy - moduł prezentacyjny 3 m²
- 2 karty wystawcy - moduł prezentacyjny 6 m²

4.3. Dodatkowe karty wystawcy, ponad limit określony powyżej, sprzedawane są na portalu www.strefawystawcy.pl lub od dnia rozpoczęcia montażu w Recepcji Wystawców na terenie MTP po uiszczeniu należności gotówką lub kartą płatniczą.

4.4. Karty wstępu dla osób pomagających wystawcom przy aranżacji ekspozycji wystawiane są przez MTP na okres montażu i demontażu na podstawie pisemnego zamówienia uczestnika targów. Odbioru zamówionych kart dokonuje się w Recepcji Wystawców.

5. KARTY WJAZDU I KARTY PARKINGOWE

5.1. Stałe karty wjazdu przydzielane są wystawcom i współwystawcom według następujących zasad:

- 1 stała karta wjazdu - dla każdego wystawcy
- 1 stała karta wjazdu - dla każdego współwystawcy

5.2. Uczestnicy targów są uprawnieni do wjazdu na tereny targowe (lub inny, wskazany przez MTP parking):

a) **samochodem osobowym** lub pojazdem dostawczym z dodatkową przestrzenią pasażerską - w okresie trwania targów, montażu i demontażu - na podstawie **kart wjazdu na całe wydarzenie**;

b) **pojazdem dostawczym** - w ostatnim dniu targów, dopiero po ich zamknięciu dla publiczności oraz w czasie montażu i demontażu - na podstawie **kart wjazdu na montaż/demontaż**.

5.3. Dodatkowe karty wjazdu na całe wydarzenie, ponad limit określony powyżej, sprzedawane są na portalu www.strefawystawcy.pl lub od dnia rozpoczęcia montażu w Recepcji Wystawców na terenie MTP po uiszczeniu należności gotówką lub kartą płatniczą.

5.4. **Wykonawcy stoisk i dostawcy / odbiorcy eksponatów** są uprawnieni do wjazdu na tereny targowe (lub inny, wskazany przez MTP parking) w okresie montażu i demontażu, na podstawie kart wjazdu na montaż/demontaż lub zlecenia dostawy/odbioru.

Karty wjazdu na montaż/demontaż są wydawane na podstawie pisemnego zamówienia w Recepcji Wystawców.

5.5. W ostatnim dniu targów, po ich zamknięciu dla publiczności, tj. dnia 01.12.2019 po godz. 18:00, **w celu demontażu stoisk** będą wpuszczane na tereny targowe (lub inny, wskazany przez MTP parking), poza samochodami osobowymi, także pojazdy dostawcze oraz samochody ciężarowe o ładowności do 8 t i długości do 8 m, bez przyczep. Wjazd pojazdów wielkogabarytowych i specjalistycznych jest możliwy następnego dnia po zakończeniu targów, tj. dnia 02.12.2019 od godz. 7.00.

5.6. Niedozwolonym jest :

- wjazd na tereny targowe (lub inny, wskazany przez MTP parking) bez ważnych dokumentów uprawniających do wjazdu,
- parkowanie pojazdów na drodze pożarowej oraz w strefie wyznaczonej dla pieszych
- pozostawienie pojazdów na terenach targowych podczas trwania targów - po godz. 20.00,
- pozostawienie pojazdów na terenach targowych w okresie montażu i demontażu - po godz. 22.00.

Wjazd na tereny targowe (lub inny, wskazany przez MTP parking) bez ważnych dokumentów, parkowanie pojazdów na drodze pożarowej lub w wyznaczonej strefie dla pieszych oraz pozostawienie pojazdu na terenach targowych po wyżej określonych godzinach bez zgody MTP, a przypadku uzyskania zgody MTP - poza wskazanym miejscem postoju - spowoduje nałożenie kary porządkowej w wysokości 200 zł. Kara porządkowa nie podlega fakturowaniu.

5.7. Zainteresowani mogą skorzystać z parkingu położonym w okolicach terenów targowych (przy ul. Matejki 63). W dniach 29.11-1.12.2019 r. (okres trwania targów) obowiązują **stałe i jednorazowe karty parkingowe**.

Stale karty parkingowe są sprzedawane na parkingu MTP przy ul. Matejki 63. **Jednorazowe karty parkingowe** można nabyć przy wjeździe na parking.

Płatność gotówką lub kartą płatniczą.

6. SPRZEDAŻ PREZENTOWANYCH PRAC

Dopuszcza się sprzedaż detaliczną prezentowanych prac na stoisku wystawienniczym podczas trwania Festiwalu.

7. PODATEK OD TOWARÓW I USŁUG (VAT)

7.1. MTP wystawiają **faktury z podatkiem od towarów i usług (VAT)** z tytułu:

a) usług wstępu i wjazdu oraz związanych z nimi usług pomocniczych (bilety i karty wstępu, zaproszenia, karty wjazdu, karty parkowania itp.) – kontrahentom targowym, bez względu na ich siedzibę lub miejsce prowadzenia przez nich działalności;

b) innych usług targowych – zamawiającym te usługi kontrahentom mającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej **w Polsce**.

7.2. MTP wystawiają **faktury bez podatku od towarów i usług (VAT)** z tytułu usług targowych, innych niż wymienione w punkcie 7.1.a), zamawiającym te usługi kontrahentom mającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej w państwie Unii Europejskiej (UE) albo w państwie poza terenem UE, **pod warunkiem, że odbiorcą usługi nie jest wystawca/ współwystawca mający siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce**.

7.3. Warunkiem wystawienia faktury bez podatku od towarów i usług (VAT) kontrahentom zagranicznym z siedzibą lub stałym miejscem prowadzenia działalności gospodarczej w państwie UE **jest podanie EU VAT ID** w formularzu upoważnienia U.

ZESPÓŁ PROJEKTU FESTIWALU SZTUKI I PRZEDMIOTÓW ARTYSTYCZNYCH:

DYREKTOR PROJEKTU

Barbara Vogt

tel. 61 869 23 41; 603 411 368

e-mail: barbara.vogt@grupamtp.pl

OBSŁUGA WYSTAWCÓW

Mirosława Judek

tel. 61 869 21 64; 691 026 790

e-mail: mirosława.judek@grupamtp.pl

BUDOWA MODUŁÓW PREZENTACYJNYCH I ICH DODATKOWE WYPOSAŻENIE

Sekcja Projektowa

Marek Cichocki, Kierownik Sekcji Projektowania Stoisk

tel. 603 590 392, marek.cichocki@grupamtp.pl

ZAKWATEROWANIE

Pomocy w rezerwacji noclegów w Poznaniu udziela:

Joanna Roś, World Trade Center Poznań sp. z o.o. (WTC),

tel. 61 865 38 69, e-mail: hotele@wtcpoznan.pl

Telefoniczna Recepcja Targowa: 61 869 20 00

*wartość brutto uwzględnia podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy